

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства предприятий
жилищно-коммунального хозяйства
«Жилищный комплекс»
(Протокол №13 от 31.03.2014 года)

Председатель Правления
(Председатель собрания)



Горбунов В.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Некоммерческого партнерства предприятий
жилищно-коммунального хозяйства «Жилищный комплекс»
(НПП ЖКХ «Жилищный комплекс»)

**Москва
2014**

Статья 1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными документами НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» устанавливает меры дисциплинарного воздействия, которые могут применяться в отношении членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», а также полномочия органов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» по применению указанных мер и порядок рассмотрения дел о привлечении членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности.

1.2. Настоящее положение не регулирует рассмотрение споров, вытекающих из гражданских правоотношений.

1.3. Под дисциплинарной ответственностью члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» в настоящем Положении понимается обязанность члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» понести предусмотренные меры дисциплинарного воздействия за совершенное им дисциплинарное правонарушение.

1.4. Под дисциплинарным правонарушением члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» в настоящем Положении понимается несоблюдение им требований Устава НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», законодательства Российской Федерации, а также технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, Правил контроля в области саморегулирования НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», Положения о размере и порядке уплаты взносов членами НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», требований стандартов и правил саморегулирования, а также иных документов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», решений органов управления НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

1.5. Под жалобой в настоящем Положении понимается письменное обращение в НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» с указанием на совершение членом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» дисциплинарного правонарушения. Жалоба может содержать требование о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности.

Статья 2 . МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

2.1. К мерам дисциплинарного воздействия в отношении членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» относятся:

2.1.1. вынесение предписания об обязательном устранении членом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» выявленных нарушений в установленные сроки;

2.1.2. вынесение члену НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» предупреждения;

2.1.3. приостановление действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ;

2.1.4. прекращение действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ;

2.1.5. исключение из членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс»;

2.1.6. иные меры, предусмотренные действующим законодательством.

2.2. Меры дисциплинарного воздействия применяются в отношении членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» в целях прекращения и предупреждения совершения дисциплинарных правонарушений.

2.3. Меры дисциплинарного воздействия не могут иметь целью нанесение вреда деловой репутации юридического лица - члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

2.4. Меры дисциплинарного воздействия, указанные в п.п. 2.1.1. - 2.1.3. настоящего Положения устанавливаются на сроки, необходимые для устранения выявленных нарушений, но не более чем на 60 дней.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ НПП ЖКХ «ЖИЛИЩНЫЙ КОМПЛЕКС» ПО ПРИМЕНЕНИЮ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

3.1. Председатель Комиссии по контролю качества осуществления предпринимательской деятельности членами НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» (далее Комиссия по контролю) вправе применять в отношении членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» меры дисциплинарного воздействия, установленные в п. 2.1.1. и п.2.1.2. настоящего Положения.

3.2. Дисциплинарная комиссия НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» (далее – Дисциплинарная комиссия) вправе применять в отношении членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» меры дисциплинарного воздействия, установленные в п. 2.1.1. – 2.1.4., 2.1.6. настоящего Положения.

3.3. Общее собрание членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» имеет право применять в отношении членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» меру дисциплинарного воздействия, установленную в п. 2.1.5. настоящего Положения.

3.4. В случае отсутствия у члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, решение об исключении из членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», как меру дисциплинарного воздействия, предусмотренную п. 2.1.5. настоящего Положения, вправе принять постоянно действующий коллегиальный орган управления – Правление НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

3.5. Меры дисциплинарного воздействия, установленные в п. 2.1.2. - 2.1.5. настоящего Положения применяются в качестве основных мер воздействия.

3.6. По истечении одного года с момента применения в отношении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» меры дисциплинарного воздействия, установленной в п.2.1. настоящего Положения, при условии отсутствия в течение указанного периода новых дисциплинарных правонарушений и применения новых мер дисциплинарного воздействия в отношении такого члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», данная мера воздействия считается снятой.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИЕЙ ДЕЛ О ПРИВЛЕЧЕНИИ ЧЛЕНОВ НПП ЖКХ «ЖИЛИЩНЫЙ КОМПЛЕКС» К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

4.1. Работа Дисциплинарной комиссии осуществляется в форме заседаний по рассмотрению дел о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности.

4.2. Основаниями для начала работы Дисциплинарной комиссии являются:

4.2.1. Поступление в Дисциплинарную комиссию жалобы на действия члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

4.2.2. Поступление в Дисциплинарную комиссию из Комиссии по контролю качества заключения о выявленных в результате плановой (внеплановой) проверки и не устраненных нарушениях членом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» действующих технических регламентов, требований к выдаче свидетельства о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов и правил саморегулирования.

4.2.3. Поступление в Дисциплинарную комиссию сообщения от директора о нарушениях Устава НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», внутренних документов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», правил саморегулирования НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», в том числе о невыполнении обязанности члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» по оплате членских регулярных, целевых и иных взносов, предусмотренных Положением о размере и порядке уплаты взносов членами НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», а также о неисполнении иных решений органов управления НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

4.3. Юридические и физические лица, а также органы государственной власти и местного самоуправления могут подавать в НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» жалобы на действия членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс». К указанным жалобам могут прилагаться доказательства совершения членами НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» дисциплинарных правонарушений.

4.4. Указанные в п. 4.3. настоящего Положения жалобы подаются директору НПП ЖКХ «Жилищный комплекс». Директор НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» не вправе отказать в приеме жалоб, указанных в п. 4.3. настоящего Положения. Жалобы на действия членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» и обращения, поступившие в НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», подлежат рассмотрению не позднее чем в месячный срок со дня их поступления.

4.5. Директор НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» проводит изучение таких жалоб на предмет необходимости проведения проверки деятельности члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», на действия которого подана указанная жалоба, и, в случае необходимости, направляет запрос в Комиссию по контролю на проведение внеплановой проверки. В этом случае дело о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности рассматривается на заседании Дисциплинарной комиссии после получения материалов проверки проведенной Комиссией по контролю.

4.6. Дело о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности по общему правилу рассматривается на заседании Дисциплинарной комиссии (за исключением случаев, когда решение о применении мер дисциплинарного воздействия может быть принято иным уполномоченным органом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», в соответствии с настоящим Положением) и по нему принимается решение не позднее чем в месячный срок со дня поступления жалобы на действия члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

4.7. Созыв заседания Дисциплинарной комиссии осуществляется Председателем Дисциплинарной комиссии или директором путем уведомления членов Дисциплинарной комиссии телеграммой, телефонограммой, по факсу или иным общедоступным способом, но не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии.

4.8. Председательствующим на заседании Дисциплинарной комиссии является ее Председатель либо, в случае его отсутствия, иной назначенный им член Дисциплинарной комиссии или избранный из числа присутствующих на заседании членов Дисциплинарной комиссии.

4.9. При подготовке к рассмотрению на заседании Дисциплинарной комиссии дела о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» уведомляются стороны по делу: член НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», в отношении которого рассматривается дело, и лицо, в связи с жалобой которого рассматривается данное дело (в случае наличия такой жалобы), о дате, времени и месте проведения заседания Дисциплинарной комиссии почтовым отправлением, телеграммой, телефонограммой или по факсу либо посредством электронной почты не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии.

4.10. Действующий на основании доверенности или учредительных документов полномочный представитель члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», в отношении которого рассматривается дело, или представитель лица, в связи с жалобой которого

рассматривается данное дело (в случае наличия такой жалобы), вправе принять участие в заседании Дисциплинарной комиссии при предоставлении на заседание Дисциплинарной комиссии документа (документов), удостоверяющего его полномочия или надлежащим образом заверенной копии такого документа.

4.11. Стороны дела о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности, а также их представители, вправе знакомиться с материалами дела, давать объяснения, заявлять ходатайства, представлять доказательства.

4.12. Неявка полномочного представителя члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», в отношении которого рассматривается дело, на заседание Дисциплинарной комиссии или лица, в связи с жалобой которого рассматривается данное дело (в случае наличия такой жалобы), а также их представителей при наличии направленного уведомления о рассмотрении дела, не препятствует рассмотрению дела о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности и вынесению решения о применении меры дисциплинарного воздействия или иного решения, а также рекомендации Общему собранию НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» о применении меры дисциплинарного воздействия.

4.13. Каждая сторона дела о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности представляет доказательства тех обстоятельств, на которые она ссылается.

4.14. Решения Дисциплинарной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества членов Дисциплинарной комиссии, за исключением вынесения решения о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных п.п. 2.1.3. - 2.1.4. настоящего Положения, а также вынесения рекомендаций Общему собранию членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» о применении меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной п. 2.1.5. настоящего Положения. Решение о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных п. 2.1.3. - 2.1.4. настоящего Положения, а также рекомендации Общему собранию членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» о применении меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной п. 2.1.5. настоящего Положения, принимаются большинством в две трети голосов от общего количества членов Дисциплинарной комиссии.

4.15. В случае, если на заседании Дисциплинарная комиссия принимает мотивированное решение о необходимости проведения дополнительной проверки деятельности члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» для решения вопроса о привлечении его к дисциплинарной ответственности, Дисциплинарная комиссия направляет в Комиссию по контролю качества запрос о проведении дополнительной проверки. При этом должны быть соблюдены сроки рассмотрения дела о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности, установленные настоящим Положением.

4.16. В случае, указанном в п. 4.15. настоящего Положения, рассмотрение дела о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности приостанавливается до получения материалов дополнительной проверки из Комиссии по контролю качества.

4.17. При запросе в Комиссию по контролю качества о проведении дополнительной (внеплановой) проверки Дисциплинарная комиссия обязана указать, какие именно факты должны быть проверены.

4.18. Заседания Дисциплинарной комиссии проводятся на основе принципа состязательности сторон дела.

4.19. Дисциплинарная комиссия выносит решение или рекомендацию на основе имеющихся материалов дела, в том числе материалов проверки, проведенной Комиссией по контролю качества (при наличии), и представленных сторонами доказательств.

4.20. При вынесении решения о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности и применении к нему мер дисциплинарного воздействия оцениваются материалы проверки, доказательства; определяются какие обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения дела установлены и какие обстоятельства не установлены, какая правовая норма должна быть применена по данному делу.

4.21. При вынесении решения о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности (применении мер дисциплинарного воздействия) учитывается характер и тяжесть совершенного членом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» дисциплинарного правонарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, форма правонарушения, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», а также иные обстоятельства, которые Комиссией по контролю качества, Дисциплинарной комиссией или Правлением НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» соответственно признаны существенными для дела и могут быть приняты во внимание при вынесении решения или рекомендации.

4.22. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут быть признаны:

4.22.1. полное устранение нарушений;

4.22.2. своевременное предотвращение членом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», совершившим дисциплинарное правонарушение, опасных последствий данного правонарушения;

4.22.3. принятие членом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» мер к добровольному возмещению причиненного вреда.

4.22.4. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны:

4.22.5. грубые, повторные или неоднократные дисциплинарные правонарушения;

4.22.6. правонарушения, причинившие существенный вред НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», иному члену НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» или другому юридическому или физическому лицу, а также Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию.

4.23. Дисциплинарная комиссия выносит решение при соблюдении тайны голосования. Моментом вынесения (принятия) такого решения является оглашение его резолютивной части. Резолютивная часть решения оглашается в конце заседания. Решение изготавливается полностью в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней со дня соответствующего заседания о принятии решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

4.24. В ходе заседания Дисциплинарной комиссии составляется протокол, который подписывается председательствующим членом Дисциплинарной комиссии и секретарем заседания. Протокол заседания составляется в письменной форме.

В протоколе заседания Дисциплинарной комиссии отражаются место, дата проведения заседания Дисциплинарной комиссии, рассматриваемое дело, фамилии и инициалы присутствующих на заседании членов Дисциплинарной комиссии, фамилии и инициалы иных присутствующих на заседании Дисциплинарной комиссии лиц, ход рассмотрения дела, суть высказываний, сведения о принятии решения или рекомендации.

Протокол заседания Дисциплинарной комиссии должен быть составлен и подписан не позднее чем через два рабочих дня после окончания заседания Дисциплинарной комиссии.

4.25. По результатам рассмотрения вопроса о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности Дисциплинарная комиссия в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством может принять мотивированное решение о привлечении его к дисциплинарной ответственности с указанием подлежащей применению меры дисциплинарного воздействия или об отказе в привлечении его к дисциплинарной ответственности, а также вынести мотивированную рекомендацию Общему

собранию членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности.

4.26. В результате рассмотрения рекомендации от Дисциплинарной комиссии Общее собрание членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» выносит мотивированное решение о привлечении члена к дисциплинарной ответственности с указанием подлежащего применению вида дисциплинарного воздействия или об отказе в привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности.

4.27. Решение по результатам рассмотрения вопроса о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности подписывается председательствующим заседания соответствующего органа, заверяется печатью НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» и не позднее 2 дней со дня вынесения передается директору НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» для приобщения его к делу члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

4.28. В случае применения Дисциплинарной комиссией к члену НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных п. 2.1.1. - 2.1.2. настоящего Положения, к решению Дисциплинарной комиссии может прилагаться запрос о проведении Комиссией по контролю проверки исполнения данного решения, либо такое указание может содержаться в решении Дисциплинарной комиссии.

4.29. Заверенная НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» копия решения о привлечении к дисциплинарной ответственности, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня вынесения вручается или направляется заказным письмом с уведомлением или посредством электронной почты директором НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» члену НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», в отношении которого вынесено данное решение, а также лицу, направившему жалобу в НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», в связи с которой принято указанное решение.

4.30. Решение о привлечении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» к дисциплинарной ответственности и (или) применении мер дисциплинарного воздействия выносится от имени НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

4.31. Решение Дисциплинарной комиссии вступает в силу с момента его принятия.

4.32. Решение Дисциплинарной комиссии может быть обжаловано стороной дела в Правление НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» в течении 10 (десяти) календарных дней с момента его принятия.

4.33. Решение Общего собрания членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» вступает в силу немедленно после вынесения и не подлежит обжалованию в иных органах НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

4.34. В случае обжалования решения Дисциплинарной комиссии в Правление НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», такая жалоба должна быть рассмотрена Правлением НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» в течение 15 дней с момента подачи жалобы. В случае, если Правление НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» принимает решение об отказе в удовлетворении жалобы соответствующей стороны дела или выносит решение об удовлетворении жалобы соответствующей стороны дела в порядке, предусмотренном Уставом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» и Положением о Правлении НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», решение Правления вступает в силу немедленно после вынесения и не подлежит обжалованию в иных органах НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

4.35. Заверенная НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» копия решения, вынесенного в соответствии с п. 4.34. настоящего Положения, в срок не позднее 5 дней со дня вынесения вручается или направляется заказным письмом с уведомлением или посредством электронной почты директором НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» члену НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», в отношении которого вынесено данное решение, а также лицу,

направившему жалобу в НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», в связи с которой было начато дисциплинарное производство.

4.36. На заседание Правления НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» по рассмотрению жалобы в соответствии с п. 4.34 настоящего Положения, могут быть приглашены лица, подавшие такую жалобу, в порядке, установленном настоящим Положением.

4.37. Решение НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» о применении мер дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в арбитражный суд лицом, в отношении которого принято это решение.

5. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ДОПУСКЕ К РАБОТАМ

5.1. Приостановление действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ, допускается в случае несоблюдения членом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» на период до устранения выявленных нарушений, но не более чем на шестьдесят календарных дней.

5.2. Допускается продление срока приостановления свидетельства о допуске к работам.

5.3. В период устранения нарушений, указанных в п. 5.1. настоящего Положения, член НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» вправе выполнять самостоятельно (без допуска) из числа указанных работ только работы, необходимые для устранения выявленных нарушений, и обязан незамедлительно уведомить об их устранении НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

5.4. Для подтверждения устранения нарушений член НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», в отношении которого приостановлено Свидетельство о допуске, за 10 календарных дней до момента истечения срока приостановления Свидетельства о допуске, указанного в решении Дисциплинарной комиссии, обязан направить уведомление с приложением доказательств, свидетельствующих об устранении выявленных нарушений. После получения такого уведомления об устранении выявленных в ходе проверки нарушений, при необходимости, может быть проведена повторная проверка устранения недостатков.

5.5. Заседания Дисциплинарной комиссии по рассмотрению вопроса о возобновлении действия свидетельства о допуске к работам проходят в порядке, установленном настоящим Положением.

5.5.1. По решению Дисциплинарной комиссии о делегировании соответствующих полномочий Председателю (заместителю председателя, председательствующему заседания) Дисциплинарной комиссии, в целях оперативного принятия решения, вопрос о возобновлении действия свидетельства о допуске к работам либо об отказе в таком возобновлении с указанием причин может решаться Председателем (заместителем председателя, председательствующим заседания) Дисциплинарной комиссии единолично без созыва Дисциплинарной комиссии.

5.5.2. Председатель Дисциплинарной комиссии (заместитель председателя, Председательствующий заседания), в соответствии с п. 5.5.1. настоящего Положения, в срок не позднее чем в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» об устранении нарушений и (или) результатов проведения проверки Комиссией по контролю об устранении таким членом нарушений, принимает решение о возобновлении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ, либо об отказе в таком возобновлении с указанием причин принятия этого решения. Решение о возобновлении действия свидетельства о допуске к работам, которые

оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ либо об отказе в возобновлении действия такого свидетельства вступает в силу незамедлительно. В случае принятия Председателем (заместителем председателя, председательствующим заседанием) Дисциплинарной комиссией решения об отказе в возобновлении действия свидетельства о допуске к работам, он принимает решение о продлении срока приостановления свидетельства о допуске до ближайшего заседания Дисциплинарной комиссии.

5.5.3. В случае, если член НПП ЖКХ «Жилищный комплекс», действие свидетельства о допуске к работам которого приостановлено, не позднее чем за 10 дней до окончания срока приостановления свидетельства о допуске, не уведомил НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» об устранении выявленных нарушений, Председатель Дисциплинарной комиссии по окончании срока приостановки свидетельства о допуске к работам единолично принимает решение об отказе в возобновлении действия свидетельства о допуске к работам, решение о продлении срока приостановления свидетельства о допуске, решение о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ до ближайшего заседания Дисциплинарной комиссии.

5.6. В течение 2 рабочих дней с момента принятия решения в соответствии с п. 5.5 настоящего Положения, соответствующие изменения вносятся в дело члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

Статья 6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ДОПУСКЕ

6.1. Прекращение действия свидетельства о допуске как мера дисциплинарного воздействия применяется Дисциплинарной комиссией в случае не устранения членом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» в установленный срок выявленных ранее нарушений, если действие свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, приостановлено.

6.2. Решение о применении меры дисциплинарного воздействия в виде прекращения действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ может быть принято общим собранием членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

6.3. Порядок применения уполномоченными органами НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» меры дисциплинарного воздействия в виде прекращения свидетельства о допуске определяется статьей 4 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными настоящей статьей.

6.4. Прекращение действия свидетельства о допуске в отношении всех видов работ, указанных в таком свидетельстве, равнозначно отсутствию у члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» свидетельства о допуске к работам, и может повлечь за собой последствия, предусмотренные п. 7.3. настоящего Положения.

Статья 7. ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ ЧЛЕНОВ НПП ЖКХ «ЖИЛИЩНЫЙ КОМПЛЕКС» КАК МЕРА ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

7.1. Решение об исключении из членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» принимается в случае:

7.1.1. несоблюдения членом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

7.1.2. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов и правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» и (или) требований правил саморегулирования;

7.1.3. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

7.1.4. невнесение взноса в компенсационный фонд НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» в установленный срок;

7.1.5. отсутствие у члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

7.2. Решение об исключении из членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» как мера дисциплинарного воздействия по общему правилу принимается общим собранием членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

7.3. В случае, предусмотренном п. 7.1.5. настоящего Положения, то есть отсутствия у члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, решение об исключении из членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» принимает Правление НПП ЖКХ «Жилищный комплекс».

7.4. Порядок применения меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» определяется статьей 4 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными настоящей статьей.

Статья 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Применение меры дисциплинарного воздействия в отношении члена НПП ЖКХ «Жилищный комплекс» не освобождает его (в том числе в случае исключения из НПП ЖКХ «Жилищный комплекс») от ответственности по устранению последствий совершенного им дисциплинарного правонарушения.

8.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

8.3. Решение о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в арбитражный суд лицом, в отношении которого принято это решение.